

Al Comando di Polizia Municipale
del Comune di
E R C H I E

prot. n° _____ del ____/____/____	Responsabile del procedimento Responsabile del Servizio P.M.. (Maria Rosaria COPPOLA)	Ricevuta dall'Ufficio P.M. in data _____
--------------------------------------	---	---

RICHIESTA INFORMAZIONI E/O COPIA ATTI RELATIVI AD INCIDENTE STRADALE

Con riferimento all'incidente stradale verificatosi il _____ in Erchie (BR) alla
Via _____ e nel quale sono
rimasti coinvolti i seguenti veicoli _____.

Il sottoscritto:			
Cognome _____		Nome _____	
Data di nascita _____	Cittadinanza _____	Sesso	☐ M ☐ F
Luogo di nascita: Stato _____		Provincia _____	Comune _____
Residenza _____ (____) via/p.zza _____		n° _____	
C.A.P. _____	Tel. _____	Cell. _____	
IN QUALITA' DI:			
☐	parte interessata (☐ conducente - ☐ proprietario - ☐ passeggero - ☐ pedone - ☐ genitore minore)		
☐	difensore di fiducia del sig. _____		
☐	perito assicurativo della compagnia _____		

CHIEDE

che, a norma degli artt. 11, comma 4, del codice della strada e 21, commi 3, 4, 5 e 6, del suo regolamento di esecuzione e di attuazione, gli venga rilasciata:

- ☐ l'informazione acquisita relativamente alle modalità dell'incidente, alla residenza ed al domicilio delle parti, alla copertura assicurativa dei veicoli e ai dati di individuazione di questi ultimi
- ☐ copia del rapporto (☐ in carta semplice - ☐ conforme all'originale).
- ☐ copia dei rilievi fotografici
- ☐ copia dei rilievi planimetrici

RITIRO DEGLI ATTI DEGLI ATTI

Al ritiro degli atti richiesti ☐ provvederà personalmente ☐ delega ☐ il/la sig./ra _____, nato/a a _____ il _____ e residente a _____ in via _____ n. _____, recapito telefonico _____.

RICHIESTA DI INOLTRO DEGLI ATTI A MEZZO MAIL/PEC/SPEDIZIONE POSTALE/FAX

Il sottoscritto, inoltre, richiede che il rilascio degli atti di cui sopra avvenga mediante spedizione postale al seguente indirizzo _____
 trasmissione al nr. fax _____
 inoltro alla seguente casella di posta elettronica / posta elettronica certificata _____

_ ALLEGA:	
☐ Copia del documento di riconoscimento in corso di validità	Obbligatorio
☐ Nulla-Osta rilasciato dalla competente Autorità Giudiziaria,	Solo per gli incidenti che hanno causato la morte di una persona o lesioni personali superiori con prognosi riservata o guarigione superiore ai 40 giorni (isposizione prot. Nr. 183/12Psegr. Del 25.01.2012).
☐ Procura /delega del soggetto interessato/Incarico Compagnia Ass.	
☐ Attestazione di avvenuto pagamento dei costi di riproduzione/rilascio.	Obbligatorio (vedi allegato)

Data _____

Firma _____

Gli atti sono stati consegnati il _____ alle ore ____ a _____ che
 firma per ricevuta.

Il Ricevente

Il Responsabile del Procedimento

**Costi di riproduzione e rilascio degli atti relativi a sinistri stradali
o di altri documenti stabilmente detenuti presso gli Uffici P.M.
(Del. GM n. 75 del 6.06.2013)**

VERSAMENTO su c.c.p. n. 12887725 intestato a Comune di Erchie (BR)

**CAUSALE : Rimborso per rilascio copie di atti – Ufficio Polizia Municipale
Sinistro stradale del _____ (n. reg _____)**

DESCRIZIONE	DETTAGLIO IMPORTI (IVA compresa)
Sola visione di atti e documenti amministrativi	gratuita
Ritiro in Ufficio di copia di rapporto d'incidente stradale (comprensiva di schizzo di campagna e copia fotostatica del fascicolo fotografico)	€ 10,00 comprensivo di costi di ricerca e visura
Ritiro in Ufficio di copia di altri documenti stabilmente detenuti presso gli Uffici P.M.	Per ogni pagina for.to A4 € 0,25 Per ogni pagina for.to A3 € 0,50 oltre a € 5,00 quale costo di ricerca e visura
Attestazione di conformità degli atti	Marca da bollo di euro 14,62 ogni foglio (4 facciate consecutive) ai sensi della vigente normativa sull'imposta di bollo.
Spedizione postale a mezzo raccomandata A.R. con Poste Italiane o altra Azienda	Costo forfettario di € 5,00
Rilascio di copie a mezzo trasmissione per posta elettronica (anche non certificata) o fax	rimborso fisso a pagina di Euro 0,25 oltre a € 5,00 quale costo di ricerca e visura

ATTENZIONE

Per conoscere il numero dei fogli che compongono il fascicolo, è opportuno che il richiedente contatti preventivamente l'Ufficio ad uno dei seguenti recapiti

Tel. 0831-767789 (ore ufficio);

Mail : polizia.municipale@comune.erchie.br.it

Pec: poliziamunicipale.erchie@pec.rupar.puglia.it