



COMUNE DI ERCHIE

Provincia di Brindisi

Via Santa Croce, 2 – 72020

Tel 0831768300 Fax 0831768399 C.F. 80000960742

www.comune.erchie.gov.it PEC protocollo.comune.erchie@pec.rupar.puglia.it

Allegato alla deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio N. 16 del 16/02/2015

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DI SALE DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI ERCHIE

Art 1 – Oggetto del regolamento

Il presente regolamento disciplina l'utilizzo temporaneo delle sale di proprietà comunale, al momento - la sala di rappresentanza annessa al Palazzo Ducale, la sala della Biblioteca Comunale sita in Via Grassi e l'Auditorium presso la locale Scuola Secondaria di 1° grado "Giovanni Pascoli" - razionalizzandone la gestione, semplificandone le procedure e fissandone i criteri e le modalità di concessione a terzi.

Art 2 – Auenti diritto

L'utilizzo della sala di rappresentanza annessa al Palazzo Ducale e della Sala della Biblioteca Comunale di cui all'articolo 1 è riservato, in via prioritaria alle attività istituzionali, agli eventi e alle manifestazioni organizzate direttamente dagli Organi del Comune .

L'utilizzo dell'Auditorium di cui all'art 1, è riservato in via prioritaria alle attività , agli eventi e alle manifestazioni organizzate direttamente dalle Istituzioni scolastiche.

Compatibilmente con le suddette esigenze , le predette sale possono essere concesse in uso ad Enti Pubblici, Organi dello Stato, Forze Armate, Istituzioni Scolastiche e Mondo Accademico , Associazioni, Comitati, Gruppi, Partiti e movimenti politici, Patronati, Organismi religiosi, Fondazioni, Ordini Professionali o Persone Fisiche per manifestazioni e incontri pubblici o aperti al pubblico, eventi sociali, scientifici, culturali e turistici che abbiano un oggetto lecito, non contrario al buon costume ed all'ordine pubblico e compatibili con la destinazione , le dimensioni e le caratteristiche della sala stessa e per circostanze in cui il livello dell'iniziativa qualifichi l'immagine del Comune di Erchie.

La sala di rappresentanza del Comune può essere concessa anche per la celebrazione di matrimoni civili.

Art 3- Gestione

La gestione della Sala è di competenza del I Settore che mantiene un registro per l'affidamento e si avvale dell'apporto dell'Ufficio Economato e dell'Ufficio Tecnico ciascuno per le proprie competenze.



COMUNE DI ERCHIE

Provincia di Brindisi

Via Santa Croce, 2 – 72020

Tel 0831768300 Fax 0831768399 C.F. 80000960742

www.comune.erchie.gov.it PEC protocollo.comune.erchie@pec.rupar.puglia.it

Art 4 - Procedure di richiesta

La domanda per ottenere la concessione delle sale, deve essere presentata almeno 10 giorni prima della data di utilizzo, salvo urgenze sulle quali, in deroga, delibera la Giunta Comunale, e deve essere redatta ESCLUSIVAMENTE su modello predisposto dall'Ufficio e reperibile sul sito istituzionale del comune - www.comune.erchie.gov.it - sezione modulistica.

Art 5 -Tariffe

E' prevista la onerosità delle utilizzazioni, ad eccezione di quelle promosse direttamente dal Comune, Forze Armate, Istituzioni Scolastiche, e Mondo Accademico.

L'uso delle Sale è a titolo oneroso anche per manifestazioni patrocinate dagli Organi Istituzionali e/o organizzate da Associazioni, Enti o privati, salvo diverse disposizioni espresse nel provvedimento di concessione.

A titolo di parziale concorso alle spese vive a carico dell'Ente deve essere versata anticipatamente una somma fissa e una somma variabile (in rapporto alle ore) per la conduzione della struttura (energia elettrica, riscaldamento, sorveglianza, ammortamenti ecc.) a cui si deve aggiungere un supplemento per il sabato, la domenica e i festivi come segue:

Sala	Quota Fissa Dal lunedì al venerdì	Quota variabile per ora o porzione di ora	Quota aggiuntiva per i giorni festivi e sabato e domenica
Sala di Rappresentanza Palazzo Ducale	€ 20.00	€ 3.00	€ 5.00
Sala Biblioteca Comunale Via Grassi	€ 20.00	€ 2.00	€ 5.00
Auditorium Scuola "G. Pascoli"	€ 30.00	€ 5.00	€ 5.00

In caso di richieste per periodi continuativi superiori a cinque giorni, la somma complessiva sarà ridotta del 30%.

Per la celebrazione dei matrimoni civili la tariffa unica è quantificata in € 100,00 da corrispondere anticipatamente secondo le modalità di cui al successivo articolo 6.

Annualmente è competenza della Giunta Comunale provvedere all'eventuale aggiornamento delle tariffe d'uso in sede di approvazione del Bilancio di previsione, anche sulla base della determinazione dei costi



COMUNE DI ERCHIE

Provincia di Brindisi

Via Santa Croce, 2 – 72020

Tel 0831768300 Fax 0831768399 C.F. 80000960742

www.comune.erchie.gov.it PEC protocollo.comune.erchie@pec.rupar.puglia.it

effettuata dai servizi competenti.

Art 6 – Modalità di pagamento

La somma quantificata per l'uso delle sale deve essere corrisposta , pena la revoca della concessione, prima dell'uso delle stesse e può essere versata con una delle seguenti modalità:

- bonifico bancario
- c/c intestato a COMUNE DI ERCHIE
- direttamente all'ufficio economato

Art 7 - Concessione

L'utilizzo delle sale è subordinato alle condizioni di funzionalità e di compatibilità con la destinazione prevalente.

L'Ente concedente ha sempre priorità d'uso per scopi istituzionali , senza necessità di particolari formalità e, a suo insindacabile giudizio, in caso di richieste giacenti o autorizzate , ne dà avviso al richiedente con 48 ore di anticipo e provvede al rimborso della tariffa eventualmente versata.

L'Auditorium è concesso previo assenso del Dirigente Scolastico che si esprime in merito alla disponibilità dello stesso.

La istruttoria delle istanze è di competenza del responsabile del I Settore.

Le istanze sono valutate strettamente in ordine cronologico. In caso di richieste di contemporaneo utilizzo, la priorità è determinata dall'ordine di presentazione delle stesse quale risulta dal timbro di arrivo al Protocollo generale.

Le sale non possono essere date in sub concessione.

Le sale potranno essere concesse dalle ore 16.00 alle ore 21.00 dal lunedì alla domenica garantendo prioritariamente le attività già avviate all'interno delle stesse.

Nessun indennizzo è previsto per sopravvenuta impossibilità di utilizzo dei locali o fornitura dei servizi per causa di forza maggiore.

La concessione , o il diniego motivato, è rilasciata dal Responsabile del I Settore , previa acquisizione del visto del Sindaco, entro sette giorni dalla data di presentazione della domanda.



COMUNE DI ERCHIE

Provincia di Brindisi

Via Santa Croce, 2 – 72020

Tel 0831768300 Fax 0831768399 C.F. 80000960742

www.comune.erchie.gov.it PEC protocollo.comune.erchie@pec.rupar.puglia.it

Art 8- Responsabilità

I danni agli edifici, alle sale, agli impianti, alle cose ed alle persone saranno quantificati insindacabilmente da personale del Comune e saranno addebitati esclusivamente al concessionario ai sensi dell'art 2043 e seguenti del Codice Civile.

Il concessionario in particolare :

- 1) E' tenuto a corrispondere le tariffe prima dell'uso della sala e a produrre attestazione di avvenuto pagamento, pena la revoca della concessione;
- 2) è tenuto a rispettare e a far rispettare le norme di sicurezza vigenti, di cui dichiara di aver preso visione e conoscenza, e il presente regolamento, facendo altresì mantenere un contegno corretto alle persone presenti;
- 3) solleva l'Amministrazione da ogni e qualsiasi responsabilità derivante da fatti dannosi che si verifichino durante e/o a causa dell'evento;
- 4) è civilmente responsabile per sé e per gli utenti della sala nelle ore assegnate come da concessione;
- 5) assume personalmente la responsabilità per gli adempimenti di carattere finanziario, oneri SIAE, ENPALS, licenze e autorizzazioni, se dovute;
- 6) accerta lo stato dei luoghi e di quanto in essi presente e delle condizioni di funzionalità, e si impegna a utilizzarle e riconsegnarle nel medesimo stato.

Dal mancato rispetto degli impegni assunti da parte del concessionario possono conseguire:

- 1) il diniego di ulteriori concessioni;
- 2) l'addebito di una penale che, a insindacabile giudizio del responsabile del Settore può essere determinata da € 50,00 a € 500,00

I suddetti provvedimenti non inficiano il diritto del Comune di rivalersi sul Concessionario dei danni causati alla sala e a quanto in essa presente.

Art 9 - Divieti

E' fatto divieto:

- a) Di porre ostacoli, anche rimovibili, alle vie di esodo;
- b) Piantare chiodi o staffe nei muri, nonché applicare nella sala e nei locali adiacenti striscioni e manifesti, fatto salvo che questi non vengano applicati su appositi pannelli rimovibili al termine della manifestazione a cura del richiedente;
- c) Fumare ed introdurre all'interno della sala alcolici o pietanze;



COMUNE DI ERCHIE

Provincia di Brindisi

Via Santa Croce, 2 – 72020

Tel 0831768300 Fax 0831768399 C.F. 80000960742

www.comune.erchie.gov.it PEC protocollo.comune.erchie@pec.rupar.puglia.it

- d) Lanciare riso, confetti e fiori all'interno della Sala , del Palazzo Ducale e delle sue pertinenze, ivi compreso l'atrio;
- e) Effettuare attività diverse da quelle comunicate

Art 10 -Limiti nel periodo elettorale

L'uso della sala nel periodo elettorale non è consentito per manifestazioni di carattere politico fatta salva l'accoglienza istituzionale di Alte cariche per ovvie ragioni di cerimoniale.

Art 11 – Controllo

Il Comune ha ampia facoltà di controllo che si riserva di esercitare in qualsiasi momento con l'accesso di propri rappresentanti e addetti, per verificare che la concessione di svolga in conformità alle norme di legge e quelle contenute nel presente regolamento .

Gli stessi verificheranno , alla presenza del concessionario le condizioni della sala e di quanto in essa presente (impianti, mobili e arredi) e comunicheranno all'Amministrazione eventuali rilevazioni di uso improprio o danneggiamento..

Art 12 -Deroghe

Eventuali deroghe, al presente regolamento, saranno disposte con motivato provvedimento della Giunta Comunale.

Art 13- Ricorsi

L'applicazione del presente Regolamento è a cura del I Settore .

Contro i provvedimenti , i diretti interessati possono presentare reclamo al Sindaco- entro cinque giorni dalla notifica - che , sentito il Responsabile del Settore e sentita la Giunta, si pronuncia in via definitiva entro dieci giorni.